

公益財団法人横浜観光コンベンション・ビューロー(「YCVB」)
令和6年度 契約職員(グローバル人材) 募集要項

1 募集概要

- (1) 職種 MICE グローバルコミュニケーション担当
(2) 人数 1名
(3) 勤務開始予定日 令和6年8月1日

2 業務内容

アジアを代表するグローバル MICE 都市としての競争力を強化し、経済効果の高い国際会議をはじめとする MICE の誘致・開催支援に取り組みます。

《業務例》

- 誘致・開催支援(国内外の商談会出展、提案書作成、海外からの視察受入、市内事業者との連携・調整等)
- 国際団体・機関等へのセールス
- 海外向けプロモーションの企画・運営
- 海外向け広報物・原稿等の作成、英文校閲、英語プレゼン助言

3 必要条件

- ネイティブレベルの英語コミュニケーション能力
- ビジネスレベルの日本語コミュニケーション能力(日本語能力試験 N1 レベル)
- 就労可能な在留資格(日本国籍を保有していない方)

4 歓迎条件

- 日本の商習慣や文化への理解
- 日本のインバウンド・MICE ビジネスに関する基礎知識
- 日本発海外向けの WEB サイト運営や SNS 運用等の情報発信に関する基礎知識

5 求める人物像

- 広い視野で物事を捉え、チームワークを大事にしながら、顧客・事業連携先・同僚と良好な関係を築くことができる人
- コミュニケーション能力が高く、横浜のセールスパースンとして国内外の交渉を円滑に進められる人

6 勤務地

公益財団法人 横浜観光コンベンション・ビューロー

〒231-0023 横浜市中区山下町 2 産業貿易センター1 階

(原則、上記の勤務地となりますが、公益財団法人横浜観光コンベンション・ビューローが所管する施設等に勤務する場合があります。)

7 勤務条件等

- (1) 勤務時間 午前 8 時 45 分～午後 5 時 30 分 (休憩 1 時間)
(2) 休日 土曜日、日曜日及び国民の祝日、12 月 29 日～1 月 3 日
(3) 休暇 年次有給休暇:20 日、特別休暇(夏季、服忌等)
(4) 給与・手当等 給与 年俸制 300 万～400 万程度、通勤手当
(5) 福利厚生 健康保険、厚生年金保険、雇用保険、労災保険等
(6) その他 採用後 3 か月の試用期間があります。 ※待遇に変わりはありません。

8 応募方法

転職情報サイト「やまごころキャリア」からの応募

https://www.yamatogokorocareer.jp/detail.cgi?job_no=5545

応募期限 令和6年3月31日(日)

※期限を過ぎての応募は、理由の如何にかかわらず選考の対象といたしません。

応募書類

- 履歴書(応募前にアップロード必須)
- 職務経歴書(応募前にアップロード必須)

9 選考方法

(1) 一次選考 書類選考

応募者全員に選考結果をご連絡差し上げます。

(2) 二次選考 筆記試験+面接試験 日本語・英語での面接

試験は5月中旬を予定しております。

書類選考に合格した方に対し、追って選考日程をご連絡差し上げます。

10 問合せ及び応募書類提出先

saiyo@ycvb.or.jp

公益財団法人 横浜観光コンベンション・ビューロー 経営企画部 総務経理課

※試験内容に関することはお答えできません。